



LULEÅ KOMMUN

Begäran om ersättning till god man för ensamkommande barn

Begäran lämnas in kvartalsvis till överförmyndarnämnden, senast den 10:e i månaden efter aktuell period

Period:	<input type="checkbox"/> 1 jan-31 mars	<input type="checkbox"/> 1 april-30 juni	<input type="checkbox"/> 1 juli-30 september	<input type="checkbox"/> 1 okt-31 dec
Avser	<input type="checkbox"/> Pågående uppdrag	<input type="checkbox"/> Slutredovisning (uppdraget har upphört)		
	<input type="checkbox"/> Barnet/ungdomen är asylsökande	<input type="checkbox"/> Barnet/ungdomen har uppehållstillstånd (PUT eller TUT)		

Barnets/ungdomens uppgifter

Namn		Födelsedatum
Vistelseadress	Ort	Dossiernr

Gode mannens uppgifter

Namn	Personnummer
------	--------------

Jag yrkar arvode och ersättning enligt

Schablonersättning

		Antal månader	Summa kr	Öfn ant
Arvode	1 600 kr/månad			
Kostnadsersättning (telefon/porto/resor/parkeringsavg)	400 kr/månad			
SUMMA:			=	=

Särskilt yrkande (Körjournal och dagboksblad bifogas)

			Summa kr	Öfn ant
Arvode	Antal tim	a' 200 kr		
Resor	Antal km	a' 1,85		
SUMMA:			=	=

Vänd

POSTADRESS
Luleå kommun
Överförmyndarnämnden
971 85 LULEÅ

BESÖKSADRESS
Luleå servicecenter
Timmermansgatan 25

TELEFON
0920-45 30 00

HEMSIDA
www.lulea.se/godman

E-POSTADRESS
overformyndarnamnden@lulea.se

Redogörelse

Jag har medverkat vid Migrationsverkets utredning och haft möte med det offentliga biträdet under perioden <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om nej varför:
Får ungdomen skolundervisning <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om nej varför:
Jag har deltagit vid utvecklingssamtal/möte i skolan <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om nej varför:
Jag har deltagit vid socialförvaltningens utredningar om ungdomens behov och boende <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om nej varför:
Jag har ansökt om dagersättning och särskilt bidrag från Migrationsverket <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om nej varför:
Har barnet fått beslut om uppehållstillstånd eller något annat besked från Migrationsverket <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja bifoga beslut
Efter uppehållstillstånd
Jag har ansökt om barnbidrag/studiebidrag hos CSN <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om nej varför:

Kompletterande upplysningar:

Hälsa, särskilda behov, skolgång, om barnet har avvikit, beslut från Migrationsverket, planering för framtiden etc. Lämna gärna redogörelse på bilaga om utrymmet inte räcker till

Jag intygar på heder och samvete att uppgifterna som lämnats är riktiga

Datum och namnunderskrift god man

Granskad på överförmyndarnämndens vägnar

Datum och namnunderskrift handläggare

Hantering av personuppgifter inom överförmyndarnämndens verksamhet

Luleå kommuns behandling av personuppgifter inom överförmyndarverksamheten används vid handläggning, utredning och tillsyn. Vilka uppgifter som vi samlar in och hur länge vi sparar dem skiljer sig åt beroende på vilket syfte uppgifterna har inom vår verksamhet. Vår behandling av dina personuppgifter följer de lagar och regler som finns.

Vad är en personuppgift och hur behandlar vi den?

Personuppgifter är all information som direkt eller indirekt kan kopplas till dig. Det kan exempelvis vara ditt personnummer, namn och adress men även uppgifter om hälsa och uppgifter kring din ekonomi.

Behandling av personuppgifter

Personuppgifter som behandlas

Namn

Adress

Personnummer

Födelsedatum

Dossiernummer

Uppgift om barnet/ungdomen söker asyl eller har beviljats permanent/tillfälligt uppehållstillstånd

Ändamålet med behandlingen

Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

Laglig grund för behandlingen

En arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras

Lagringstid

Gallras 3 år efter utgången av kalenderår när akten avslutades

Övriga upplysningar

Dina rättigheter:

- att få ett registerutdrag
- att få felaktiga uppgifter korrigerade
- att få uppgifter raderade
- att få användandet av vissa personuppgifter begränsade
- att göra invändningar mot behandlingen
- dataportabilitet

Att du gör gällande en rättighet innebär inte att den ändring eller åtgärd du önskar vidtas, utan den personuppgiftsansvarige tar ställning till om din fråga kan tillgodoses och meddelar dig sitt beslut. Du kan läsa mer om rättigheterna på Integritetsskyddsmyndighetens hemsida.

Lämna klagomål på personuppgiftshandling

Har du synpunkter eller klagomål på hur vi hanterar dina personuppgifter i e-tjänsten så är du välkommen att kontakta berörd verksamhet via kundcenter eller Luleå kommuns dataskyddsombud som utreder det inträffade och ser till att eventuella fel åtgärdas.

Känner du dig ändå inte nöjd eller inte kan eller vill kontakta dem som du tycker har gjort fel så kan du alltid lämna klagomål till tillsynsmyndigheten, Integritetsskyddsmyndigheten. Besök Integritetsskyddsmyndighetens webbplats för mer information om hur du gör för att lämna klagomål.

Personuppgiftsansvarig

Överförmyndarnämnden
kundcenter@lulea.se