

# Ledighetsansökan för elev i grundskola

Blanketten skickas till rektorn.

Information om hur vi hanterar dina personuppgifter och om dina rättigheter enligt dataskyddsförordningen (GDPR), se "Behandling av personuppgifter" i aktuell tjänst i självserviceportalen <https://sjalvservice.lulea.se>

## Avser barn/elev

Elevens namn	Personnummer
Skola och klass	

## Ledighet önskas enligt nedan

Datum
Orsak

**Gemensam vårdnad** bygger på att vårdnadshavarna utövar vårdnad om barnet tillsammans, genom gemensamma beslut som rör barnets omvårdnad, trygghet och uppväxt.

.....  
Ort och datum

.....  
Underskrift av förälder/vårdnadshavare 1

.....  
Underskrift av förälder/vårdnadshavare 2

## Lärare/mentors eventuella kommentar

Eleven har varit ledig \_\_\_\_\_ dag/dagar tidigare under läsåret.

Eventuell kommentar
---------------------

Enligt 7 kapitlet 18 § skollagen får en elev i grundskolan eller den anpassade grundskolan beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas.

## Beslut

Beviljas  Avslås

.....  
Underskrift av rektor/person utsedd av rektor

.....  
Datum