

## Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd för slutet sällskap

### Sökande

Bolagsnamn/Föreningsnamn/Namn			
Gatuadress		Postnummer och postort	
Organisationsnummer/personnummer	Telefonnummer		E-post
Kontaktperson			

### Serveringsställe

Serveringsställe/tillredningsställe	
Adress	Postnummer och postort

### Serveringens omfattning

Serveringen ska ske till (ange vilka som ska serveras alkoholdrycker)	
Tillställningens art (bröllop, 50 årsfest e d)	Beräknat antal gäster
Matutbud	
Serveringen önskas påbörjas resp. avslutas (norm tid 11.00-01.00)	Datum (max 5 tillfällen per ansökan)

### Alkoholdrycker

<input type="checkbox"/> Öl	<input type="checkbox"/> Vin	<input type="checkbox"/> Sprit	<input type="checkbox"/> Andra jästa alkoholdrycker
-----------------------------	------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------------------------

### Serveringsansvarig

Förnamn	Efternamn	Personnummer

### Ansökningsavgift

Du behöver betala avgiften för ansökan om tillstånd i förväg. Betala in avgiften på postgiro 6 02 00-3, Luleå kommun. Ange meddelande till betalningsmottagaren 3111.8210.82350.7062. **Skicka med kvitto på att betalning gjorts i din ansökan.**

Avgiften för år 2020 är 1019 kronor för ett tillfälle. För två till fem tillfällen är avgiften 1698, där tillkommer även en avgift för kunskapsprov på 1698 kronor.

### Övriga upplysningar

### Bilagor till ansökan som måste skickas med

- |                          |                                                             |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Intyg kunskapsprov (krävs endast vid fler än ett tillfälle) |
| <input type="checkbox"/> | Firmateckning och styrelseprotokoll                         |
| <input type="checkbox"/> | Kvitto betalning                                            |
| <input type="checkbox"/> | Förfoganderätt till lokalen ex hyreskontrakt                |

### Underskrift

Firmatecknarens underskrift
Namnförtydligande

### Ansökan om serveringstillstånd för tillfälligt slutna sällskap

I alkohollagens 8 kapitel finns bestämmelser om servering av alkoholdrycker.

För servering av sprit, vin, öl och andra jästa drycker krävs serveringstillstånd av den kommun där serveringen avses ske. Miljö och byggnadsförvaltningen har rätt att ta ut en avgift för prövningen. Ansökan om serveringstillstånd ska ske skriftligt.

Slutet sällskap innebär en begränsad krets personer som har ett gemensamt intresse i en förening, företag eller annat sammanhang utöver den tillställning där alkoholdrycker serveras. Arrangören ska i förväg ha kännedom om vilka personer som kommer att delta vid arrangemanget. Lagad mat eller tillredd mat ska tillhandahållas. Servering medges inom normtiden, klockan 11.00 – 01.00.

Serveringstillstånd krävs **inte** om samtliga punkter nedan uppfylls:

- Serveringen avser enstaka tillfälle för i förväg bestämda personer
- Serveringen sker utan vinstintresse och utan annan kostnad för deltagarna än kostnaden för inköp av dryckerna
- Serveringen sker i lokaler där det inte bedrivs yrkesmässig försäljning av alkohol- eller lättdrycker.

Maximalt fem tillfällen kan beviljas per ansökan. Tillfällena måste äga rum inom fyra månader från första serveringstillfället. För fler än ett tillfälle krävs även att man erlägger ett kunskapsprov hos kommunen. Provet är framtaget av Folkhälsomyndigheten och skrivs hos handläggaren. Kontakta din handläggare för att boka tid för provet och ytterligare information.

### Handläggningstid

Handläggningstiden påbörjas efter att ansökan bedöms vara komplett. Sökanden kommer att bli delgiven detta skriftligen (post eller mail) från handläggaren som tilldelats ärendet. Luleå kommuns ambitioner för handläggningstiden är två arbetsveckor.