



Inackorderingstillägg gymnasieelev folkbokförd i Luleå kommun – ansökan

Förnamn och efternamn elev	Personnummer (10 siffror, år mån dag - nr)
Hemortsadress	Postnummer och ort
Inackorderingsadress	Postnummer och ort
Telefon elev	Telefon vårdnadshavare

Inflyttningsdatum	Utbildning (program, inriktning)
Årskurs och klass	Skolans namn
Skolans adress	Postnummer och ort
Läsår (ny ansökan måste göras för varje läsår)	

Om annat särskilt skäl återopas (t.ex. besvärlig resväg, boende på elevhem, sociala skäl) ange här	
Namn, personnummer och adress till den vårdnadshavare som inackorderingstillägget ska betalas ut till (om eleven är omyndig)	
Clearingnummer och kontonummer där inackorderingstillägget ska sättas in	Bank

För att undvika återkrav är du skyldig att anmäla ändringar till kurator eller till barn- och utbildningsförvaltningen. Det kan till exempel vara om du avbryter studierna eller att någon ändring sker som påverkar ditt inackorderingstillägg.

.....
Datum

.....
Underskrift av myndig elev eller vårdnadshavare till omyndig elev

Barn- och utbildningsförvaltningens anteckningar			
Inackorderingstillägget beviljat	ht	månad	kr
	vt	månad	kr
Avslag/motivering:			
Handläggarens namn			Datum

Skicka ifylld blankett till:
Luleå kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen
971 85 LULEÅ