



Anmälan för kontrollansvarig enligt PBL

Fastighet och byggherre

Fastighetsbeteckning		Fastighetens adress
Sökanden (byggherre)		Organisationsnummer/personnummer
Adress		Telefonnummer dagtid
Postnummer	Ort	E-post

Uppgifter om kontrollansvarig (för mer information, se baksidan på blanketten)

Namn		Personnummer	
Adress		Telefonnummer dagtid	
Postnummer	Ort	E-post	
Behörighetsklass vid riksbehörighet <input type="checkbox"/> Normal art <input type="checkbox"/> Komplicerad art		Gäller till och med	Certifieringsorgan
Ansvarsområden <input type="checkbox"/> Byggnadsarbetet i allmänhet <input type="checkbox"/> Annat ansvarsområde, ange vad			
Övriga kontrollansvariga i projektet finns <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			

Ärendet hos miljö- och byggnadsnämnden avser

Objekt, typ av byggnad/anläggning	Bygglövsdiarienummer	Datum
	Anmälan diarienummer	Datum
<input type="checkbox"/> Ändring (ombyggnad) <input type="checkbox"/> Nybyggnad <input type="checkbox"/> Tillbyggnad <input type="checkbox"/> Enbart VVS <input type="checkbox"/> Enbart ventilation <input type="checkbox"/> Rivning <input type="checkbox"/> Schaktning/fyllning		

Övriga upplysningar

Sökandens underskrift

Jag har en självständig ställning i förhållande till den som utför den åtgärd som ska kontrolleras.

Datum	Underskrift byggherre	Underskrift kontrollansvarig
-------	-----------------------	------------------------------

Skicka anmälan till Avdelning miljö och bygg, Luleå kommun, 971 85 Luleå eller lämna i Stadshuset på Rådstugatan 11. E-post fungerar också, miljöbygg@lulea.se

Information

Om byggherren utser flera kontrollansvariga ska en anmälan lämnas för varje ansvarig.

Den kontrollansvarige ska:

- närvara vid tekniskt samråd, besiktningar och andra kontroller
- se till att kontrollpanelen som finns för projektet följs, att beslutade kontrollåtgärder genomförs och att intyg och anmälningar redovisas till miljö- och byggnadsnämnden