



LULEÅ KOMMUN

Ansökan enligt

45, 47 och 48 §§ Luleå kommuns
föreskrifter om avfallshantering

Ansökan om uppehåll från hämtning av kommunalt avfall

Sökande

| | | |
|---|------|-----------------------------------|
| Namn: | | Personnummer/organisationsnummer: |
| Adress: | | Telefonnummer: |
| Postnummer: | Ort: | E-postadress: |
| Jag intygar att: <input type="checkbox"/> Jag äger fastigheten (Fastighetsinnehavare) <input type="checkbox"/> Jag har rätt att använda fastigheten (Nyttjanderättshavare) <i>Om du söker för någon annan behöver du bifoga fullmakt.</i> | | |

Uppgifter om fastigheten som ansökan avser

| | |
|-----------------------|---|
| Fastighetsbeteckning: | Typ av fastighet: <input type="checkbox"/> Permanentbostad <input type="checkbox"/> Verksamhet <input type="checkbox"/> Fritidsbostad (endast om slam) <i>Upphåll i hämtning av kärlavfall för fritidsbostad söka via Luleå Miljöresurs AB.</i> |
| Fastighetens adress: | |

Typ av uppehåll samt längd

| | |
|---|---|
| Ansökan avser uppehåll från hämtning av: <input type="checkbox"/> Kärlavfall (brännbart restavfall och matavfall) <input type="checkbox"/> Slam från enskild avloppsanläggning | |
| Upphåll önskas under följande tidsperiod: Datum: fr.o.m. t.o.m. | Ange totalt antal månader som uppehåll önskas: månader |
| Kommer fastigheten att nyttjas under uppehållsperioden? <input type="checkbox"/> Ja, ange på vilket sätt fastigheten kommer att användas: <input type="checkbox"/> Nej | |

Motivering till önskat uppehåll

| |
|---|
| Beskriv och motivera anledningen till att uppehåll i hämtning önskas för vald tidsperiod: |
|---|

19.2.24v2

Information

Du kan ansöka om uppehåll från hämtning av kärlavfall om du inte kommer använda fastigheten (permanentbostad eller verksamhet) sammanhängande under en längre tid än sex månader. För uppehåll i hämtningen av slam från enskilda avloppsanläggningar gäller i stället minst ett år.

Om du önskar uppehåll från hämtning av kärlavfall vid fritidsbostad behöver du ansöka om uppehåll till Luleå Miljöresurs AB senast 30 april varje år. Du kan kontakta Luleå Miljöresurs AB via telefon: 0920-25 09 00 eller via e-post till kundservice@lumire.se. De kan även besvara dina övriga frågor gällande abonnemang.

Du måste lämna in din ansökan till miljö- och byggnadsnämnden senast en månad innan du önskar att uppehållet ska börja.

Beslutet är personligt och uppehållet från hämtning gäller bara dig som sökt det.

Du behöver fortfarande betala grundavgiften för avfallshanteringen under uppehållsperioden.

Om du vill veta mer kan du besöka vår hemsida: www.lulea.se. Om du har frågor är du välkommen att kontakta Infrastruktur- och serviceförvaltningen, avdelning miljö och bygg, via telefon: 0920-45 30 00 eller skicka din fråga via e-post till miljobygg@lulea.se.

Avgift

Vi tar ut en avgift för handläggning av ansökan. Avgiften för att handlägga din ansökan varierar, men kostar oftast en halv eller en hel handläggningstimme. Om du vill veta mer om våra avgifter är du välkommen att besöka vår hemsida: www.lulea.se.

Vi tar ut en avgift för handläggningen även om vi avslår din ansökan.

Datum Underskrift

Namnförtydligande