



Dokumenttyp: Rutin
Dokumentansvarig: Anna Josefsson
Process: Säkerhet

Fastställd av: Anna Josefsson
Fastställt datum: 2023-09-21
Senast reviderad: 2024-09-30
Utgåva: 11.0

Allmänna villkor för inpassering till Luleå Hamn

1. Inpasseringstillstånd allmänt

- Ansökan om nytt, eller förlängning alt. förändring av befintligt, inpasseringstillstånd görs via Luleå Hamns hemsida [Ansökan om inpasseringstillstånd](#).
- Inpasseringstillståndet är personligt och taggen/kortet för inpassering är en värdehandling.
- Tillståndsinnehavaren ansvarar själv för att bevaka giltighetstiden på sitt inpasseringstillstånd samt i god tid ansöka om eventuell förlängning.
- Luleå Hamn ska meddelas om giltigheten på inpasseringstillståndet ska upphöra före registrerat slutdatum.
- Förlust av inpasseringstillstånd ska omgående anmälas till Luleå Hamn.
- Tagg/kort ska, när så är möjligt, återlämnas efter tillståndet har upphört.
- Felanvändning som medför utryckning av servicepersonal eller tjänsteman i beredskap samt uppkomna skador kommer att debiteras ansvarig arbetsgivare alt. tillståndsinnehavaren (privatperson).

1.1 Identifiering och personuppgifter

- Fotolegitimation ska uppvisas vid utlämning av inpasseringstagg/kort.
- Lämnade personuppgifter lagras i Luleå Hamns passagesystem i enlighet med GDPR.
- Samtliga passager registreras och lagras.
- Samtliga inpasseringsgrindar är [kamerabevakade](#).
- Den som befinner sig inom eller invid Luleå Hamns område ska vid begäran från behörig person kunna uppvisa fotolegitimation.
- Innehav av inpasseringstillstånd innebär även ett godkännande av eventuell kontroll av fordon.

1.2 Kostnader

Vid utfärdande av ny tagg samt för förlorad tagg uttas en avgift om 420 kr/st exkl moms, vid eventuell förlängning tillkommer ingen ytterligare avgift. Påkörda grindar och andra skador uppkomna genom oaktsamhet debiteras ansvarig arbetsgivare alt. tillståndsinnehavaren (privatperson). Vid återkallande av inpasseringstillstånd med anledning av att villkor enligt detta dokument ej efterlevts utgår en avgift på 500 kr (se avsnitt 3)

1.3 Kontakt

0920-45 68 00 lulea.hamn@portlulea.com

Kontakt vid tekniska fel/skador 070-325 12 87 (dygnet runt beredskap)

2. Regler och föreskrifter

Luleå Hamn utgör hamnskyddsområde enligt Lagen om hamnskydd och innefattar ISPS-områden enligt Lagen om sjöfartskydd.

Luleå Hamn har nolltolerans mot alkohol och droger. Detta innebär att det är otillåtet att dricka alkohol och/eller inta droger inom området. Det är inte heller tillåtet att vistas berusad och/eller drogpåverkad samt medföra eller förvara alkohol och/eller droger inom området. Slumpvisa alkohol- och drogtestar kan utföras på alla som befinner sig inom Luleå Hamns områden.

Som innehavare av inpasseringstillstånd medför skyldighet att informera sig om gällande regler, föreskrifter, rutiner och risker för att vistas/arbeta inom området. De som vistas i hamnområdet ska:

- följa gällande Hamnordning
- följa Luleå Hamns driftföreskrifter
- följa övriga anvisningar och restriktioner
- följa angivna säkerhetsinstruktioner
- där det krävs använda skyddsutrustning



Verksamhetsutövare/tillståndsinnehavare är ansvarig för sina besökare under hela vistelsen.

2.1 Arbetstillstånd och krav på personlig skyddsutrustning

Entreprenörer som ska utföra arbeten inom området behöver ett arbetstillstånd¹ och/eller tillstånd för heta arbeten. Luleå hamn är samordningsansvarig och ska kontaktas vid varje arbetstillfälle. Verksamhetsutövare som anlitar entreprenör inom egen verksamhet ska tillse att entreprenören har de tillstånd som krävs samt kännedom om regler, föreskrifter, rutiner och risker som förekommer inom området. Arbetstillstånd inom arrendeområden ska meddelas Luleå Hamn om det kan påverka övriga arbeten eller aktörer.

Grundläggande krav vid utförande av arbete (kan justeras efter riskbedömning)	
Hjälm	SS-EN 397:2012 /A1:2012 Skadad hjälm eller hjälm med utgången datum är ej godkänd.
Skyddsskor	SS-EN ISO 20345:2022 /A:2024, S3 (tät ovandel, spiktrampskydd, mönstrad sula)
Skyddskläder (Varsel klass 2)	ISO 20471:2013 /A1:2016 samlad klass minst 2
Arbetshandskar	

Räddningsväst ska användas vid förtöjningsarbete, vid arbete på däck och på kaj/pir/bryggor, om det inte är uppenbart onödigt, samt vid annat arbete där det finns risk att falla i vattnet.

2.2 Särskilda villkor Strömören

Besökande till Strömören kontaktar verksamhetsutövaren/fastighetsägaren för inpassering. Området utgör zon med parkeringsförbud. Parkering endast på anvisad plats.

Vid beviljat tillträde till Strömörpiren avser det endast piren, ej Victoriahamnen.

¹ Eller i förekommande fall i form av separat upprättad arbetsmiljöplan.

2.3 Särskilda villkor Uddebo Energihamn

Uddebo Energihamn utgör skyddsobjekt enligt beslut av Länsstyrelsen i enlighet med Skyddslagen (2010:305).

Uddebo Energihamn betraktas i sin helhet som farlig anläggning enligt Lag om skydd mot olyckor (2003:778) 2 kap 4§

Den som vill ha tillträde till eller befinner sig invid Uddebo Energihamn är skyldig att på begäran av skyddsvakt, polisman eller militär person:

1. uppge namn, födelsetid och hemvist,
2. underkasta sig kroppsvisitation som inte avser undersökning av brev eller annan enskild handling, samt
3. finna sig i undersökning av fordon, fartyg och luftfartyg som har medförts till platsen.

Besökare, utan inpasseringstillstånd, kontaktar företaget som ska besökas. Företaget ombesörjer därefter in-/utpassering för besökaren genom lotsning. Gäller endast värdföretagen LKAB, ST1, Ragn-Sells, Stena Recycling och SSAB och kräver föransmälan. Värdföretaget är ansvarigt för besökaren under dennes vistelse inom området och ska tillse att besökaren följer gällande regler och föreskrifter.

Besök föranmäls av respektive behörig tillstyrkare till tib@portlulea.com och innehålla följande information:

1. Besökarens för- och efternamn, företag, mobilnummer
2. För- och efternamn på personen som lotsar besöket (Lotsen ska vara anställd av värdföretaget och inneha inpasseringstillstånd till Uddebo Energihamn)
3. Datum för besöket
4. Anledning till besöket

3. Avslag eller återkallande

Avslag på ansökan till inpasseringstillstånd samt återkallande av befintligt tillstånd kan göras om:

1. personen saknar giltig orsak att vistas på området
2. inpasseringstagg/kort har använts av annan än innehavaren av tillståndet
3. person med inpasseringstillstånd tar med sig, eller släpper in, obehörig in på området
4. tillståndet använts för att vistas på området i annat ärende, än det som angivits i ansökan
5. underlåtenhet att respektera angivna regler, uppmaningar från ansvarig personal och/eller föreskrifter inne på området
6. andra skäl som gör att tillstånd att vistas på området inte är lämpligt

Vid återkallande enligt 2–5 ovan får personen inpasseringstillståndet indraget i en månad samt får betala en handlägningsavgift på 500 kr exkl. moms.

Vid upprepad eller allvarlig avvikelse får personen inpasseringstillståndet indraget tre månader. Dessutom krävs ny ansökan om personligt inpasseringstillstånd.

Person som använt annans inpasseringstagg/kort eller som obehörig tagit sig in på området kommer ej få en ansökan om inpasseringstillstånd hanterad inom en månad efter företeelsen.