

Bygglov
 Tidsbegränsat bygglov, t.o.m. datum _____
 Marklov
 Rivningslov
 Förhandsbesked lämnat _____
 (Beslutsdatum och §)

Fastighet och sökande

Fastighetsbeteckning		Fastighetsägare (om annan än sökanden)	
Fastighetens adress		Telefon dagtid	
Sökandens namn		Organisationsnummer/personnummer	E-post, fyll i om du vill att vi ska kommunicera med dig via epost
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)		Faktureringsadress/ansvarsnummer	

Ärende

Helt ny byggnad
 Tillbyggnad/Påbyggnad
 Ombyggnad
 Utvärdig ändring
 Ändrad användning
 Inglasning
 Inredande av ytterligare bostad / lokal
 Skyltanordning
 Parkeringsplats
 Upplag
 Annat _____

Byggnadstyp (byggnadens huvudsakliga ändamål)

Enbostadshus
 Tvåbostadshus
 Gruppbyggda småhus/radhus
 Flerbostadshus
 Antal berörda lägenheter _____
 Kontorshus
 Affärshus
 Industribyggnad
 Fritidshus
 Garagebyggnad/carport _____
 Förrådsbyggnad
 Annan byggnad eller anläggning, ange vilken _____

Ytuppgifter (vid ny- och tillbyggnad) mm

Fastighetsarea (tomtyta) _____ Nyttillkommen bruttoarea (våningsyta) _____

Utvärdiga material och färger (vid ny- och tillbyggnad samt utvärdig ändring)

Fasadbeklädnad					Annat	Färg (NCS-nr)
<input type="checkbox"/> Trä	<input type="checkbox"/> Tegel	<input type="checkbox"/> Puts	<input type="checkbox"/> Betong	<input type="checkbox"/> Plåt	_____	_____
Takbeläggning						
<input type="checkbox"/> Tegel	<input type="checkbox"/> Betongpannor	<input type="checkbox"/> Papp	<input type="checkbox"/> Plåt	<input type="checkbox"/> Skiffer	_____	_____
Fönster						
<input type="checkbox"/> Trä	<input type="checkbox"/> Plast	<input type="checkbox"/> Lättmetall	_____			

Övriga upplysningar

Bifogade handlingar
 Situationsplan
 Nyb karta (tomtkarta)
 Planritningar
 Fasadritningar
 Sektioner
 Rivningsplan
 Annat _____
Anslutning till
 Kommunalt vatten
 Kommunalt spillvatten
 Kommunal dagvatten
 Enskild VA-anläggning
 Fjärrvärme
 Strandskyddsdispens

Vill du få ditt beslut snabbare och följa vad som händer i ditt ärende?

Använd våra e-tjänster istället. Du finner dem på www.lulea.se under E-tjänster.

Sökandens underskrift

Medsökandens underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Uppgifter om kontrollansvarig (lämnas in i samband med bygglovsansökan)

Fastighetsbeteckning	Sökandens namn	Ev. ärendnr
----------------------	----------------	-------------

Namn		Personnummer		Tel dagtid (även riktnr)
Adress	Postnr	Postadress	Telefax	Tel bostaden (även riktnr)
Behörighetsklass vid riksbehörighet <input type="checkbox"/> Normal art <input type="checkbox"/> Komplicerad art		Gäller t.o.m.		Certifieringsorgan
<input type="checkbox"/> Söker godkännande (separat ansökan)			<input type="checkbox"/> Samordningsansvar enl 10 kap 9 § PBL	
Ansvarsområden <input type="checkbox"/> Byggnadsarbete i allmänhet		Annat ansvarsområde, ange vad		

Övriga kontrollansvariga i projektet (separata ansökningar)

Namn		Personnummer		Tel dagtid (även riktnr)
Adress	Postnr	Postadress	Telefax	Tel bostaden (även riktnr)
<input type="checkbox"/> Certifierad <input type="checkbox"/> Söker godkännande <input type="checkbox"/> Samordningsansvarig	Ansvarsområde			
Namn		Personnummer		Tel dagtid (även riktnr)
Adress	Postnr	Postadress	Telefax	Tel bostaden (även riktnr)
<input type="checkbox"/> Certifierad <input type="checkbox"/> Söker godkännande <input type="checkbox"/> Samordningsansvarig	Ansvarsområde			

Byggherrens underskrift

Kontrollansvariges underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande

RÅD OCH VIKTIG INFORMATION

Ansökan

- Kontrollera att fastighetsbeteckningen är korrekt
- Organisationsnummer alternativt personnummer ska alltid fyllas i. Ange även fakturaadress samt eventuellt referensnummer.
- Skriv alltid ett namnförtydligande
Om du fyller i din e-postadress så kommer vi att kommunicera via e-post med dig. Vi kommer även att skicka beslutet till dig via e-post.
- OBSERVERA. Om gällande detaljplan säger att planavgift ska tas ut så tillkommer en avgift för det.

Vilka handlingar behövs till ansökan om bygglov?

- Situationsplan i skala 1:500 (i vissa fall behövs nybyggnadskarta)
- Planritning, fasadritning och höjdsatt sektionsritning i skala 1:100.
- Uppgift om planerad byggkostnad vid ombyggnad/tillbyggnad av småhus/fritidshus

Ritningar

- Fastighetsbeteckningen ska stå på ritningarna
- Av ritningarna ska framgå vad bygglovet avser
Se till att det finns en skalstock i ritningarna
- Ritningarna ska vara fackmässigt utförda med hög läsbarhet
Ritningarna ska inte vara gjorda på rutat papper
På vår webbplats www.lulea.se kan du se exempel på hur ritningar bör se ut. Sök på exempelritningar

Kontrollansvarig

Uppgifter om kontrollansvarig behöver inte anges om åtgärden avser:

- Små ändringar av en- och tvåbostadshus
- Nybyggnad av mindre garage, carport, enkla inglasningar, små burspråk, byte av fasadbeklädnad och takläggningmaterial m.m.

Miljö- och byggnadsnämnden kan besluta att en kontrollansvarig krävs vilket då meddelas sökanden.

Övriga uppgifter

- Om fastigheten ägs av annan än sökanden ska det alltid anges i ansökan
- Samtliga lagfarna ägare ska underteckna ansökan. Om fler än två kan det anges på baksidan av blanketten.

Har du frågor om din ansökan, kontakta vårt kundcenter

Telefon: 0920 - 45 30 00

Webb: www.lulea.se

Vill du få ditt beslut snabbare och följa vad som händer i ditt ärende?

Använd våra e-tjänster istället. Du finner dem på www.lulea.se under E-tjänster.